

## 一、单位登录

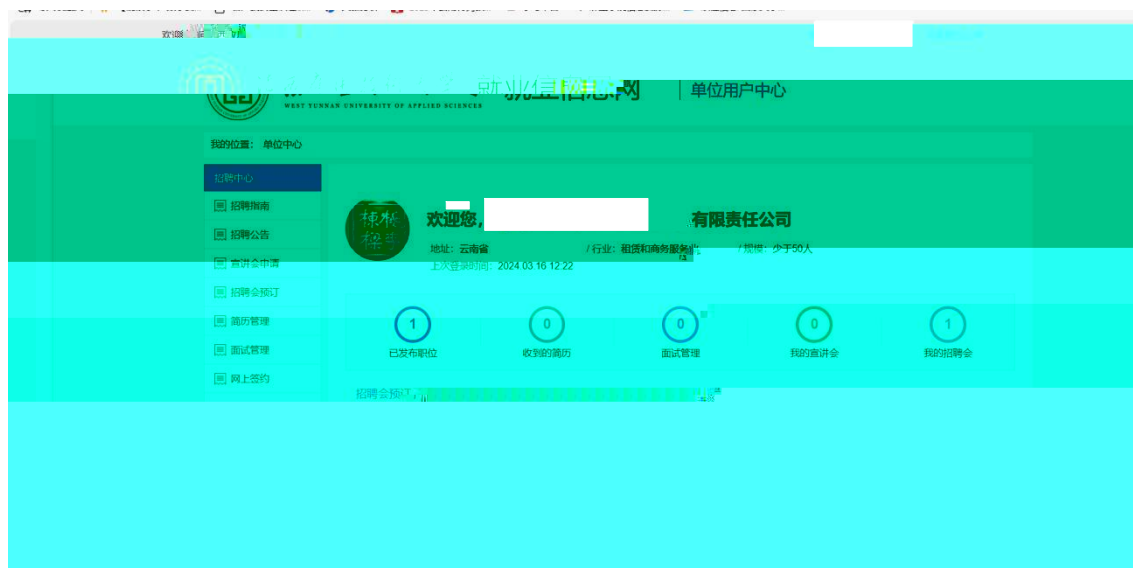
单位 册学校审核后 后 审核 果 件 单位  
单位收到 件后 即可 录 应 技术大学就业信息  
择单位 录 如图



入到全 一 录 如图



输入账号密码登录。登录成功后进入单位中心  
如图



## 二、招聘展位预定

在学校发布了校园招聘以后 在学校指定 [hr@jtu.edu.cn](mailto:hr@jtu.edu.cn)

# 招聘会



据 如实填写即可 填写完成以后提交 待学校  
 员审核 并分 展位。

意 在审核 或 不 情况下 学校 会以  
 件 方式 到单位 件 一 是 到单位 册  
 中。 保持 常 录。